

An den  
Magistrat  
der Kreisstadt Heppenheim  
Großer Markt 1  
6446 Heppenheim

Zutreffendes ankreuzen ☑ oder ausfüllen

Antrag per E-Mail bitte senden an:  
**ordnung@stadt.heppenheim.de**

### Antrag auf Erteilung einer Genehmigung zum Verkehr mit Taxen / Mietwagen nach dem Personenbeförderungsgesetz (PBefG)

Die Genehmigung wird beantragt für den

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Verkehr mit Taxen (§ 47 PBefG)                   | <input type="checkbox"/> Verkehr mit Mietwagen (§ 49 Absatz 4 PBefG)        |
| <input type="checkbox"/> Ausflugsfahrten mit Pkw<br>(§ 48 Absatz 1 PBefG) | <input type="checkbox"/> Ferienziel-Reisen mit Pkw<br>(§ 48 Absatz 2 PBefG) |
| <input type="checkbox"/> Gebündelten Bedarfsverkehr<br>(§ 50 PBefG)       |   |

**Ersterteilung** für \_\_\_\_\_ (Anzahl) Fahrzeuge

**Wiedererteilung** Ordnungsnummer(n): \_\_\_\_\_

#### 1. Antragstellende Person als Inhaber /Inhaberin des Unternehmens

Name, Vorname bzw. Firma (laut Handelsregister) und Rechtsform	
Betriebssitz (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)	
Geburtsdatum	Geburtsort
Telefon*	Mobiltelefon
E-Mail*	
Name des Unternehmens	

Mit \* gekennzeichnete Angaben sind freiwillig.

#### 2. Angaben über den Inhaber /die Inhaberin (bei Handelsgesellschaften ggf. weitere Gesellschafterliste beifügen)

a) Name, ggf. Geburtsname, Vorname	Funktion im Unternehmen
Wohnsitz (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)	
Geburtsdatum	Geburtsort

Mobilfunknummer /Festnetz*	E-Mail*
b) Name, ggf. Geburtsname, Vorname	Funktion im Unternehmen
Wohnsitz (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)	
Geburtsdatum	Geburtsort
Mobilfunknummer /Festnetz*	E-Mail*

### 3. Angaben über die zur Führung der Geschäfte bestellte Person

Name, ggf. Geburtsname, Vorname	Stellung im Unternehmen
Wohnsitz (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)	
Geburtsdatum	Geburtsort
Mobilfunknummer /Festnetz*	E-Mail*

### 4. Angaben über die fachliche Eignung

des Antragstellers / Einzelunternehmers mit Fachkundeprüfung

der für die Führung der Geschäfte bestellten Person  
(Anlage 2 Erklärung des GF ist dem Antrag beizufügen)

Die fachliche Eignung wird nachgewiesen durch

- eine bestandene Fachkundeprüfung (ausgestellt durch die zuständige IHK)
- der Nachweis liegt bereits vor
- eine angemessene Vortätigkeit
- Abschlussprüfung zum Kaufmann /zur Kauffrau im Eisenbahn- und Straßenverkehr, Schwerpunkt: Personenverkehr

**5. Waren oder sind Sie (Antragsteller) bereits Inhaber einer Genehmigung zum Verkehr mit Taxen oder Mietwagen oder sind weitere Genehmigungen beantragt (die letzten 5 Jahre sind aufzuführen)?**

nein  ja

Genehmigungsbehörde	Verkehrsart (Taxi/Mietwagen)	Genehmigungszeitraum	Anzahl Fahrzeuge

**6. Sind Sie bereits Geschäftsführer in einem Personenbeförderungsgewerbe?**

nein  ja, wo und welches

**7. Die Gültigkeitsdauer der beantragten Genehmigung soll betragen**

\_\_\_\_\_ Jahre (Höchstdauer 5 Jahre)  von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

**8. Fahrzeuge** (Fahrzeugdaten sind unter Anlage1 aufzulisten)

**9. Businessplan /Finanzkonzept bei Neugründungen**

Bei Neugründungen ist dem Antrag ein Businessplan /Finanzkonzept anzufügen. Hierin sind u. a. alle relevanten Kosten aufzuführen, um die Funktionalität des Unternehmens darzustellen (insbesondere für Fahrzeuge, Löhne, Büro, Lizenzen, Versicherungen). Informationen hierzu finden Sie im Existenzgründungsportal des Bundesministeriums für Wirtschaft und Energie [www.existenzgruendungsportal.de](http://www.existenzgruendungsportal.de)

**10. Beziehen Sie Sozialleistungen (z.B. SGB II)?**

nein  ja, welche

**11. War oder ist ein Ermittlungs- oder Strafverfahren gegen Sie anhängig?**

nein  ja, welche

**12. Hat das Finanzamt in den letzten drei Jahren steuerliche Schätzungen bei Ihnen vorgenommen**

nein

ja, wann, welche

**13. Haben Sie Bürgschaften geleistet?**

nein

ja, wann und in welcher Höhe

**14. Haben Sie eine Eidesstattliche Versicherung über Ihre Vermögensverhältnisse abgegeben oder läuft ein solches Verfahren?**

nein

ja, wann,

**15. Die Aufzeichnung der Einnahmen des Unternehmens erfolgt durch:** (Mehrfachnennung möglich)

Schichtzettel

digitale Einzelaufzeichnung

(Tages-)Kassenbuch

es erfolgt **keine** Einnahmehsprungsaufzeichnung

**16. Werden Arbeitnehmer, Arbeitnehmerinnen beschäftigt?**

nein

ja, Anzahl: \_\_\_\_\_

davon als Fahrpersonal: \_\_\_\_\_

**17. Wird im Schichtbetrieb gefahren?**

nein

ja, Anzahl Schichten: \_\_\_\_\_ Schichtdauer: \_\_\_\_\_

**18. Sollen jetzt oder künftig Fahrten für plattformbasierte Unternehmen durchgeführt werden (z.B. Uber, Bolt, ggf. weitere)**

nein

ja, für das /die Unternehmen: \_\_\_\_\_

**19. Wie erfolgt die Vermittlung der Fahraufträge:**  durch z.B. Uber-Fahrer-App und /oder andere Vermittlung:

**20. Die Vermittlung der Fahraufträge erfolgt durch**

- den Antragstellenden /Inhaber       Gesellschafter  
 den Fachkundigen       Vermittlung durch Mitarbeitende  
 \_\_\_\_\_

**15. Wie sind die täglichen Geschäftszeiten (Wochentag, Uhrzeit) des Betriebes?**

**21. Abrechnung der Fahrten**

- Ich werde Fahrten zu Festpreisen (Pauschpreisen) anbieten –  
(Preisliste ist dem Antrag anzufügen).
- und /oder
- Ich werde Fahrten anbieten, die streckenbezogen abgerechnet werden

**22. Bezahlungsmöglichkeiten**

- Ich biete Barzahlung an
- und /oder
- Ich biete elektronische /unbare Zahlungsmethoden an

**Folgende Unterlagen sind für die Erteilung einer Mietwagen- oder Taxigenehmigung bei der Ordnungsbehörde vorzulegen:**

**1.) 1 Antrag nach dem beigefügten Vordruck**

Der Antrag ist vollständig in gut lesbarer Schrift auszufüllen und zu unterschreiben.

**2.) 1 Führungszeugnis für Behörden (§ 30 Abs. 5 Bundeszentralregistergesetz)**

Der Antrag für das Führungszeugnis ist bei derjenigen Meldebehörde, an der der Antragsteller mit dem Hauptwohnsitz gemeldet ist, zu stellen.

**3.) Auskunft aus dem Gewerbezentralregister (§ 150 Abs. 1 Gewerbeordnung)**

Die Auskunft aus dem Gewerbezentralregister wird bei derjenigen Ordnungsbehörde beantragt, bei der Sie mit Ihrem Hauptwohnsitz gemeldet sind.

**4.) Handels-, Genossenschafts-, Vereinsregisterauszug**

Dieser Auszug ist nur vorzulegen, wenn der Antragsteller keine natürliche Person ist! Bei juristischen Personen sind diese Unterlagen für alle nach dem Gesetz, Satzung oder Gesellschaftsvertrages vertretungsberechtigten Personen (z.B. Geschäftsführer, Vorstandsmitglieder) erforderlich. Der Auszug ist beim zuständigen Amtsgericht erhältlich.

**5.) Steuerliche Unbedenklichkeitsbescheinigung der Stadtkasse**

Erhältlich bei der Stadtkasse des Wohnortes

**6.) Bescheinigung des Finanzamtes in Steuersachen**

Formloser Antrag bei dem für den Wohnsitz zuständigen Finanzamt.

**7.) Unbedenklichkeitsbescheinigung**

Der Berufsgenossenschaft für Fahrzeughaltungen, Ottenser Hauptstraße 54, 22765 Hamburg, Telefon 040 / 39800, über die ordnungsgemäße Entrichtung der Beiträge (einschließlich etwa zu zahlender Vorschüsse) zur Unfallversicherung

**8.) Auskunft aus dem Schuldnerverzeichnis gemäß § 915 ZPO und § 26 Abs. 2 Insolvenzordnung**

Eine Auskunft über Einträge im Insolvenzverzeichnis erhalten Sie bei dem Amtsgericht, in dessen Bereich in den letzten 3 Jahren der Wohnsitz bzw. die gewerbliche Niederlassung lag.

Die Auskunft über die Einträge im Schuldnerverzeichnis erhalten Sie über das zentrale Vollstreckungsportal unter [www.vollstreckungsportal.de](http://www.vollstreckungsportal.de).

**9.) Fachliche Eignung**

Bescheinigung über die fachliche Eignung zur Führung eines Unternehmens des Taxen- oder Mietwagenverkehrs durch die Industrie- und Handelskammer (Telefon 06151/ 8710) oder Nachweis über eine angemessene Tätigkeit in einem Unternehmen des Straßenpersonenverkehrs.

**10.) Unbedenklichkeitserklärung der Träger der Sozialversicherung/ Bundesknappschaft**

Auskunft über ordnungsgemäß entrichtete Sozialabgaben für alle im Betrieb beschäftigte Arbeitnehmer

**11.) Vermögensübersicht**

Anlage 2.

**12.) Fahrzeugliste**

Anlage 1.

**13.) Angaben zum Betriebssitz**

Mietvertrag

Stellplatznachweis

**14.) Geschäftsführung durch bestellte Person**

Geschäftsführervertrag,

Schriftliche Erklärung des Geschäftsführers (Anlage 3)

**15.) Wegstreckenzähler nach § 30 BO Kraft**

Im Mietwagen/ Taxi ist ein geeichter, leicht ablesbarer Wegstreckenzähler gemäß § 30 BO Kraft anzubringen. (Eichamt Darmstadt Telefon 06151 / 12 55 58)

**Ich versichere, dass ich die Angaben in diesem Antrag und den beigefügten Anlagen, die Bestandteil dieses Antrages sind, nach bestem Wissen richtig und vollständig gemacht habe. Mir ist bekannt, dass falsche Angaben zur Versagung des Antrags oder zum Widerruf der Genehmigung führen können.**

**Ich erteile den Strafverfolgungsbehörden, der Finanzverwaltung, dem Amtsgericht, den Sozialversicherungsträgern sowie den zuständigen Fachverbänden mein Einverständnis, an die Genehmigungsbehörde Auskünfte zu erteilen und Einsichtnahme in die Akten zu gewähren, sofern diese meine unternehmerische Tätigkeit betreffen.**

Ort, Datum

Unterschrift(en) Antragstellender und /oder geschäfts  
führende  
Person/en (bei GbR alle Gesellschafter)

**Anlage 1** (Fahrzeugliste)

zum Antrag auf Erteilung der Genehmigung für einen Verkehr nach dem Personenbeförderungsgesetz (PBefG)

**Antragsteller:** \_\_\_\_\_

Fahrzeugidentifikationsnummer	Kennzeichen	Hersteller, Typ	Erstzulassung	Kaufpreis €	Zeitwert €

**4. Fahrzeugfinanzierung**

Die Finanzierung erfolgt durch: (bitte ankreuzen)

- Eigenmittel       Darlehen       Kredit       Leasing

Bitte vorhandene Verträge als Anlage beifügen.

Liegen besondere Umstände vor, die das Betriebsergebnis beeinflussen können?  
(Auftragszusagen)

Ich bin darauf hingewiesen worden, dass unrichtige Angaben zur Rücknahme der Genehmigung führen können.  
(§ 25 (2) 1 PBefG)

Ich versichere, dass ich alle Angaben nach bestem Wissen richtig und vollständig gemacht habe.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

## Anlage 2 (Vermögensübersicht)

zum Antrag auf Erteilung der Genehmigung für einen Verkehr nach dem Personenbeförderungsgesetz (PBefG)

**Antragsteller:** \_\_\_\_\_

\*

### Übersicht über derzeitigen Vermögensstand

#### AKTIVA

Anlagevermögen: Euro \_\_\_\_\_

a) Grundstücke: \_\_\_\_\_

    bebaut: \_\_\_\_\_

    unbebaut: \_\_\_\_\_

b) Gebäude: \_\_\_\_\_

c) Zeitwert des  
    Fahrzeugparks: \_\_\_\_\_

d) Betriebs- u.  
    Geschäftsausstattung: \_\_\_\_\_

e) Sonstiges: \_\_\_\_\_

Umlaufvermögen:

a) Vorräte:  
    Treibstoffe: \_\_\_\_\_

    Reifen: \_\_\_\_\_

    Ersatzteile: \_\_\_\_\_

    Werkzeuge: \_\_\_\_\_

    Material: \_\_\_\_\_

b) Forderungen  
    aus Leistungen: \_\_\_\_\_

c) sonst. Forderungen: \_\_\_\_\_

d) Anteile,  
    Wertpapiere: \_\_\_\_\_

e) Bankguthaben: \_\_\_\_\_

f) Kassenbestand: \_\_\_\_\_

g) sonstiges: \_\_\_\_\_

**Summe Aktiva** \_\_\_\_\_

#### PASSIVA

langfristige Verbindlichkeiten:

a) Grundschulden: \_\_\_\_\_

b) Hypotheken: \_\_\_\_\_

c) Langfr. Darlehen: \_\_\_\_\_

d) sonstiges: \_\_\_\_\_

Sonstige Verbindlichkeiten:

a) Kurzfristige Darlehen,  
    Kredite: \_\_\_\_\_

b) Steuerschulden: \_\_\_\_\_

c) Versicherungs-,  
    Beitragsschulden: \_\_\_\_\_

d) Lieferanten-  
    verbindlichkeiten: \_\_\_\_\_

e) sonstiges: \_\_\_\_\_

    Rückstellung \_\_\_\_\_

Eigenkapital: \_\_\_\_\_

**Summe Passiva** \_\_\_\_\_

Bestätigung eines Wirtschaftsprüfer oder eines Angehörigen der steuerberatenden Berufe.  
Die Richtigkeit der Angaben werden bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

(Stempel)

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

# Anlage 3

## Erklärung der zur Führung der Geschäfte bestellten Person zu weiteren Tätigkeiten

### 1. Antragsteller /-in bzw. Unternehmer /-in:

---

(Vor- und Nachname in Druckbuchstaben)

### 2. Zur Führung der Geschäfte bestellte Person (Fachkundiger):

---

(Vor- und Nachname in Druckbuchstaben)

#### **Auf Grundlage der Handlungsrichtlinie des HMfWVL vom 13.05.2011)**

**erklärt die antragstellende Person bzw. der Unternehmer /die Unternehmerin, dass ihm /ihr bekannt ist:**

1. dass die zur Führung der Geschäfte bestellte Person den Betrieb gemäß § 13 Abs.1 S.1 Nrn. 2 und 3 PBefG tatsächlich führen muss.
2. dass eine adäquate, branchenübliche Vergütung zu erfolgen hat (Nachweis durch Lohnabrechnung).
3. Dass Sozialabgaben und Lohnsteuer im Rahmen einer sozialversicherungspflichtigen Anstellung für die zur Führung der Geschäfte bestellte Person abzuführen sind.
4. dass die zur Führung der Geschäfte bestellte Person Zeichnungsbefugnis für alle Belange des Unternehmens hat und somit für den Betrieb Verträge abschließen kann, aus denen weitere Verpflichtungen für den Antragstellenden /Unternehmer entstehen können, für die er mit seinem Privatvermögen haftbar gemacht werden kann.
5. dass ein Verfahren zum Widerruf der Genehmigung zum Verkehr mit Taxen /Mietwagen eingeleitet werden kann, sollte sich die zur Führung der Geschäfte bestellte Person als unzuverlässig erweisen oder eine der anderen Voraussetzungen des § 13 Abs.1 PBefG nicht mehr erfüllen.

**erklärt die zur Führung der Geschäfte bestellte Person, dass ihm /ihr bekannt ist:**

1. dass sie ihm Rechts- und Geschäftsverkehr des Unternehmens aufzutreten hat (Behördengänge, Vertragsabschlüsse, etc.).
2. dass es zum Widerruf der gegenständlichen Genehmigung führen kann, wenn sie die Geschäfte nicht tatsächlich führt oder die Voraussetzungen des § 13 Abs.1 PBefG nicht mehr erfüllt.
3. Sollte sie selbst auch im Besitz einer Genehmigung nach dem PBefG sein, kann diese wegen persönlicher Unzuverlässigkeit widerrufen werden.

**Werden im laufenden Antragsverfahren weitere Anträge auf Genehmigungen für den Taxen- und Mietwagenverkehr bei anderen Genehmigungsbehörden gestellt, sind diese unverzüglich mitzuteilen. Bei Nichtbeachtung kann eine erteilte Genehmigung mit Sofortvollzug widerrufen werden.**

---

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller

---

Ort, Datum

Unterschrift Fachkundiger

## Anlage 3

### Zur Führung der Geschäfte bestellte Person:

Ich, \_\_\_\_\_ (Vor- und Nachname in Druckbuchstaben)

(im Besitz einer fachlichen Eignung) übe neben der Tätigkeit als geschäftsführende Person bei dem Unternehmen des Firmeninhabers

\_\_\_\_\_  
(Vor- und Nachname des Firmeninhabers mit Betriebssitz in Druckbuchstaben)

weitere Tätigkeiten als Inhaber /Inhaberin und /oder geschäftsführende Person in einem Taxi- und /oder Mietwagenbetrieb aus:

**nein, ich übe keine weiteren Tätigkeiten aus**       **ja, bei:**

Name, Anschrift des Unternehmens: \_\_\_\_\_

Art der Tätigkeit: \_\_\_\_\_

Wöchentliche Arbeitszeit: \_\_\_\_\_ Stunden, an folgenden Wochentagen:

Mo  Di  Mi  Do  Fr  Sa  So, jeweils von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr

Ergänzungen: \_\_\_\_\_

Name, Anschrift des Unternehmens: \_\_\_\_\_

Art der Tätigkeit: \_\_\_\_\_

Wöchentliche Arbeitszeit: \_\_\_\_\_ Stunden, an folgenden Wochentagen:

Mo  Di  Mi  Do  Fr  Sa  So, jeweils von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr

Ergänzungen: \_\_\_\_\_

Name, Anschrift des Unternehmens: \_\_\_\_\_

Art der Tätigkeit: \_\_\_\_\_

Wöchentliche Arbeitszeit: \_\_\_\_\_ Stunden, an folgenden Wochentagen:

Mo  Di  Mi  Do  Fr  Sa  So, jeweils von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr

Ergänzungen: \_\_\_\_\_

Weitere Anträge auf Erteilung einer Taxen-, Mietwagengenehmigungen mich betreffend, die Durch mich oder Dritte gestellt wurden, befinden sich im Antragsverfahren bei Behörde(n):

\_\_\_\_\_  
 Es wurden **keine weiteren Anträge** durch mich oder Dritte für die Erteilung von Taxi-, Mietwagengenehmigungen gestellt, in denen meine Mitarbeit geplant ist.

In den letzten fünf Jahren war ich als Fachkundiger in folgenden Unternehmen für die

## Anlage 3

Geschäfte bestellt:

Unternehmen: \_\_\_\_\_

Betriebssitz: \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Unternehmen: \_\_\_\_\_

Betriebssitz: \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Darüber hinaus übe ich weitere sonstige Tätigkeiten aus (nichtselbstständige Tätigkeit in Voll-, Teilzeit, Minijob; Schule; Studium; freiberufliche Tätigkeiten):

**nein, ich übe keine weiteren Tätigkeiten aus**       **ja, folgende:**

Name, Anschrift des Unternehmens: \_\_\_\_\_

Art der Tätigkeit: \_\_\_\_\_

Wöchentliche Arbeitszeit: \_\_\_\_\_ Stunden, an folgenden Wochentagen:

Mo  Di  Mi  Do  Fr  Sa  So, jeweils von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr

Ergänzungen: \_\_\_\_\_

Bei Nichtselbstständiger Tätigkeit ist /sind Bescheinigungen des Arbeitgebers zur Gestattung einer Nebentätigkeit vorzulegen.

Mir ist bekannt, dass Änderungen in diesen Beschäftigungsverhältnissen /Tätigkeiten der Genehmigungsbehörde mitzuteilen sind. Ebenso mitzuteilen ist eine Verlegung des Wohnsitzes, da diese Auswirkungen auf die Anerkennung als geschäftsführende Person haben kann.

Hiermit wird bestätigt, dass die vorstehenden Angaben richtig und vollständig sind. Unwahre /unvollständige Angaben können zur Ablehnung des Gesamtantrags oder Widerruf der Genehmigung führen, auch bei nicht gemeldeten Änderungen.

---

Ort, Datum

Unterschrift